МБДОУ детский сад «АИСТ»

«Информированность
и упорядоченность – важнейшее условие
эффективного функционирования
образовательной организации»

**«Кто владеет информацией –
тот владеет миром»**

Натан Майер Ротшильд

Подготовила воспитатель Магомедрасулова Умрият Джамаловна

ЗАКОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Основные, нормативные законы 1-го уровня

- ✓ Конституция РФ;
- ✓ Закон «Об образовании в РФ»;
- ✓ Трудовой Кодекс РФ

Вспомогательные законы 2-го уровня

- ✓ *Закон информированности и упорядоченности;*
- ✓ Закон единства анализа и синтеза;
- ✓ Закон развития;
- ✓ Закон композиции и т.д.

Информированность и упорядоченность как процесс

Информированность и упорядоченность

Входное воздействие *(вход)*
поступающая информация, распоряжения вышестоящего руководителя, инициатива самого руководителя

Преобразование входного воздействия *(функция 1)*
обработка входного воздействия по известному или новому алгоритму

Выход
результат преобразования входного воздействия – управленческое решение или исполнительное действие самого руководителя

Влияние результата на входное воздействие *(функция 2)*
корректировка алгоритма обработки начального входного воздействия, либо изменение (усиление или ослабление) его воздействия

Закон информированности и упорядоченности

«Каждая система (социальная или биологическая) стремится получить как можно больше достоверной, ценной и насыщенной информации о внутренней и внешней среде для устойчивого функционирования (самосохранения)»

Упорядоченность– это гармоничное развитие всех элементов организации: системы управления, персонала, подразделений, экономики и т.п., а также наличие между элементами установленного взаимодействия (взаимовлияния)

Характеристики информации

- **Объём** 1
- **Достоверность** 2
- **Ценность** 3
- **Адекватность** 4
- **Насыщенность** 5
- **Открытость** 6

Это отношение реальных сведений к общему объёму информации в процентах.

Достоверность также имеет три уровня:

- абсолютный (100%);
- доверительный (более 80%);
- негативный (менее 80%).

Это соответствие образа, создаваемого с помощью полученной информации (информационной модели), реальному объекту, процессу или явлению.

Возможность предоставления ее различным контингентам людей. В зависимости от открытости выделяются три вида информации:

- ***секретная информация*** (государственная тайна) связана с интересами всего общества и государства
- ***конфиденциальная информация*** (для служебного пользования) может отражать интересы общества или группы людей. Ее использование также ограничено.
- ***публичная (открытая) информация*** также отражает интересы общества и людей, но в отличие от остальных видов ее использование не ограничено.

Три варианта действия закона информированности – упорядоченности

Вариант 1

Руководитель и подчиненные ничего не знают о законе информированности-упорядоченности. Персонал будет стремиться собрать как можно больше информации обо всём и обо всех, на всякий случай, не думая о ее упорядоченности и объеме.

Вариант 2

Руководитель знает о законе, а его подчиненные не знают. Наиболее неблагоприятный вариант для руководителя. Работники, как и в первом варианте, будут стремиться сообщить руководителю как можно больше сведений обо всём и обо всех. Руководитель должен просмотреть всю информацию и выбрать все самое важное, при этом велика вероятность что-то пропустить.

Вариант 3

Руководитель и подчиненные знают о законе информированности-упорядоченности. Результат действия закона при всеобщей информированности будет самым благоприятным. Все работники в рамках своих полномочий и ***ответственности*** собирают, обрабатывают именно тот объём информации, который необходим, делают выводы и сообщают об этом заинтересованному специалисту организации, руководителю. Бесполезная информация и дезинформация будет отсеяна и не пойдет на более высокие уровни организации.

Следствие из закона информированности-упорядоченности

Следствие 1

«Достижение максимальных значений всех характеристик информации приводит к дезинформации»

Следствие 2

«Информированность работника после достижения ею критического уровня переходит в его компетентность»

Грамотное обращение с информацией позволяет организации расширить свои знания. Знания мы считаем высшим уровнем обработки данных: если информация — это обработанные данные, то знания — это обработанная информация

Признаки обучающейся и мыслящей организации

Обучающаяся организация

признаки

- ✓ Совершенствование личности
- ✓ Интеллектуальные модели
- ✓ Общее видение (миссия)
- ✓ Групповое обучение и системное мышление

Мыслящая организация

признаки

- ✓ Способность получать нужную информацию
- ✓ Способность рассуждать
- ✓ Манипулировать информацией
- ✓ Анализировать и делать выводы
- ✓ Генерировать новые знания